



## Consultoría para el desarrollo del Modelo de gestión de Transparencia para Municipios y Diseño detallado para su Construcción

---

Informe de Transparencia Activa – Revisión de Sitios  
Web



Mayo de 2011

## 1. Índice

---

<b>1.</b>	<b>Índice.....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Introducción.....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>Transparencia Activa .....</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>Metodología e Instrumento.....</b>	<b>5</b>
	4.1.1. Requisitos de Cumplimiento .....	9
	4.1.2. Vigencia de la Información.....	10
<b>5.</b>	<b>Resultados.....</b>	<b>12</b>
	5.1.1. Plataforma y Accesibilidad .....	13
	5.1.2. Cumplimiento de las Materias a Informar .....	14
<b>6.</b>	<b>Conclusiones.....</b>	<b>24</b>

## 2. Introducción

---

Uno de los elementos básicos de la modernización del Estado es el paso a ejercer la función pública con transparencia, de modo que permita y promueva el conocimiento por parte de los ciudadanos y de toda la sociedad de los procedimientos, contenidos y decisiones que se adopten en este ejercicio. Tal es el espíritu que inspira a la actual ley sobre acceso a la información pública, que se divide en dos pilares: la Transparencia Activa y el Derecho de Acceso a la Información de los Órganos de la Administración del Estado.

En este capítulo se presentan los resultados de la revisión de páginas web municipales, donde se analizó su estado actual respecto de las materias de transparencia activa que se encuentran reguladas por la Ley de Acceso a Información Pública, la Instrucción General N°4 y por la Instrucción General N°9, que modifica Instrucciones Generales N°4 y N°7 del Consejo para la Transparencia, sobre Transparencia Activa.

Es importante recalcar que este análisis **no constituye una fiscalización** de las web municipales, ya que la metodología y el instrumento utilizados no son comparables al trabajo de fiscalización que realiza el Consejo pues se utilizó una versión simplificada, si bien los ítems generales observados se asemejan a los considerados por el Consejo para la Transparencia en la fiscalización.

### 3. Transparencia Activa

Antes de comenzar el análisis, cabe preguntarse, ¿qué se va a entender, de aquí en adelante, por Transparencia Activa? Según la Ley Nº 20.285 de acceso a la información pública, el principio de transparencia de la función pública consiste en “respetar y cautelar la publicidad de los actos, resoluciones, procedimientos y documentos de la Administración, así como la de sus fundamentos, y en facilitar el acceso de cualquier persona a esa información” (Art. 4º, Título I, Ley Nº 20.285).

En este contexto, la transparencia activa corresponde al acto de **poner y mantener a disposición permanente del público**, a través de sus sitios electrónicos, los antecedentes que están fijados por el Art. 7º de esta ley, actualizados al menos una vez al mes, con el fin de cumplir el principio de transparencia expresado en la ley. Dichos antecedentes son:

- a) Su estructura orgánica.
- b) Las facultades, funciones y atribuciones de cada una de sus unidades u órganos internos.
- c) El marco normativo que les sea aplicable.
- d) La planta del personal y el personal a contrata y a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.
- e) Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.
- f) Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.
- g) Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.
- h) Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.
- i) El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.
- j) Los mecanismos de participación ciudadana, en su caso.
- k) La información sobre el presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución, en los términos previstos en la respectiva Ley de Presupuestos de cada año.
- l) Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.

- m) Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.

La ley explicita además que esta información deberá incorporarse en los sitios electrónicos en forma completa y actualizada, y de un modo que permita su fácil identificación y un acceso expedito. En la práctica, esto se expresa en la mantención de una actualización mensual, la existencia de banner fáciles de encontrar en la página web, y otras prácticas que se incluyen en un instructivo desarrollado por el Consejo para la Transparencia.

Para el desarrollo del presente estudio, se consideró la presencia en los sitios web municipales de información sobre estas trece materias a informar señaladas en la ley, además de la puesta en práctica de algunas de las sugerencias incluidas en la Instrucción General N°4 redactada por el Consejo para la Transparencia, que aseguran la usabilidad y el libre acceso la información. El detalle de los ítems considerados se presenta en el apartado de Metodología e Instrumento.

## 4. Metodología e Instrumento

---

Con el fin de analizar el estado actual de los sitios web municipales en lo referente a la aplicación de esta ley, se realizó una revisión a las web municipales de todas las comunas del país. En base a esta primera revisión, se identificaron 15 comunas que no contaban con un sitio web, o bien éste no se encontraba operativo. Otras dos comunas no contaban con sitio web municipal, sin embargo, habían creado una página web específica para publicar las materias referentes a la ley de acceso a la información, con lo que se consideraron dentro de los municipios con sitio web operativo.

El objetivo general del presente estudio es desarrollar un modelo de gestión integrado para la transparencia orientado al segmento de los municipios del país, mediante una consultoría que incluya el diagnóstico y caracterización de las distintas realidades municipales en torno a la implementación de la ley, el modelamiento y parametrización de las mejores prácticas para soportar la gestión y respuesta a solicitudes de información, la transparencia activa y la gestión de archivos.

El objetivo específico de la revisión de las páginas web municipales es evaluar el nivel de avance de los 345 municipios del país con respecto a la transparencia activa a través de la revisión de sus portales de internet.

En las 330 comunas que efectivamente contaban con un sitio web operativo, se aplicó un instrumento de revisión diseñado en base al instrumento de autoevaluación

que el Consejo para la Transparencia pone a disposición de los diversos organismos públicos que están obligados por la ley de acceso a la información. Específicamente, se consideraron los indicadores que fueran especialmente sensibles o relevantes para el desarrollo del modelo de gestión de la transparencia y para la ciudadanía.

Las materias consideradas en esta revisión se ilustran en la siguiente tabla.

**Tabla Nº 1: Ítems observados en la revisión**

Nº	Ítem Observado	Sub-ítems
1	1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	--
2	1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	--
3	1.3 Cumple con mostrar organigrama, funciones y atribuciones	1.3a Cumple con la publicación del organigrama 1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones
4	1.4 Cumple con mostrar datos vigentes a Diciembre de 2010 del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	1.4.1 Cumple con: nombre completo y grado ó remuneración bruta de funcionarios de planta actualizado, vigentes a Diciembre de 2010 1.4.2 Cumple con: nombre completo y grado ó remuneración bruta de funcionarios de contrata actualizado; o señala que no tiene funcionarios a contrata, vigentes a Diciembre de 2010 1.4.3 Cumple con: nombre completo y grado ó remuneración bruta de funcionarios de código del trabajo actualizado; o señala que no tiene funcionarios de código del trabajo, vigentes a Diciembre de 2010 1.4.4 Cumple con: nombre completo y grado ó remuneración bruta de funcionarios a honorarios actualizado; o señala que no tiene funcionarios a honorarios, vigentes a Diciembre de 2010 1.4.5 Cumple con: link a escala de remuneraciones vigente (Diciembre 2010)
5	1.5 Cumple con mostrar adquisiciones por Mercado Público, fuera de Mercado Público y contratos de bienes inmuebles	1.5a_b Cumple con: Información actualizada relativa a compras mediante Mercado Público (Chile Compra), ó link directo a las compras del municipio en el sitio de Mercado Público, vigentes a Diciembre de 2010 1.5c Cumple con: Información actualizada relativa a compras fuera del sistema de Mercado Público (Chile Compra), explicitando la vía de compra; ó señala que no realiza compras fuera del sistema de Mercado Público, vigentes a Diciembre de 2010 1.5d Cumple con información actualizada acerca de contratación de bienes inmuebles; ó señala que no realiza contratación de bienes inmuebles, vigentes a Diciembre de 2010
6	1.6 Cumple con mostrar transferencias vigentes por ley 19.862 o link directo al sitio del municipio en la página www.registros19862.cl, y transferencias vigentes no regidas por esta ley, expresamente identificadas	1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página www.registros19862.cl, vigentes a Diciembre de 2010 1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley 19.862; ó señala que no realiza este tipo de transferencias, vigentes a Diciembre de 2010

Nº	Ítem Observado	Sub-ítems
7	1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	--
8	1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	--
9	1.9 Cumple con mostrar listado y requisitos actualizados de subsidios y beneficios, plazos y beneficiarios, vigentes a Diciembre de 2010.	1.9a Cumple con presentar un listado actualizado de los programas de subsidios y beneficios, vigentes a Diciembre de 2010 1.9b Cumple con identificar los requisitos actualizados para postular a subsidios y beneficios, vigentes a Diciembre de 2010 1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios, vigentes a Diciembre de 2010 1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios, vigentes a Diciembre de 2010
10	1.10 Cumple con mostrar mecanismos de participación y norma general de participación	1.10.1 Cumple con mostrar una planilla que indica el nombre de cada mecanismo de participación y consejos consultivos 1.10.2 Cumple con mostrar información sobre la norma general de participación
11	1.11 Cumple con mostrar presupuesto anual vigente y ejecución presupuestaria a la fecha (Diciembre 2010)	1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio, vigente al 2010 1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)
12	1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio, vigente a Diciembre de 2010	--
13	1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad, vigente a Diciembre de 2010	--
14	7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	--
15	9. Cumple con no tener restricciones de uso para ingresar al sitio de Transparencia	--
16	11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	--
17	12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	--
18	13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes a Diciembre de 2010	--

Los trece ítems iniciales en la tabla corresponden a las materias o antecedentes a informar que señala la ley de acceso a la información pública en su artículo Nº 7. Los ítems 14 a 18 de la tabla, corresponden a otras indicaciones que señala en la Instrucción General Nº4 del Consejo para la Transparencia y que regulan la accesibilidad a la información y otros elementos relevantes.

La revisión de los sitios web tuvo lugar entre el 22 de febrero de 2011 y el 28 de marzo de 2011 y fue realizado por un equipo de tres sociólogos con experiencia en manejo de sitios web. Este equipo fue supervisado por el coordinador de terreno del estudio, y recibió capacitación por parte del mismo Consejo para la Transparencia en el uso de su herramienta de fiscalización.

La herramienta utilizada fue una ficha online que los investigadores debían ir completando a medida que iban revisando el sitio de cada municipio. Esta ficha online registró además, la fecha y hora de inicio y término de cada revisión, con lo que se obtuvo un promedio de 43 minutos por sitio web, si bien el nivel de dispersión es muy amplio (desviación estándar de 31 minutos).

La información recogida en la ficha se consolidó en una base de datos que fue exportada al programa estadístico SPSS para su posterior análisis. Por su parte, la ficha completa está disponible en el Anexo Nº 1

#### 4.1.1. Requisitos de Cumplimiento

Para todos los ítems y sub-items analizados, se establecieron los siguientes criterios de cumplimiento:

- Existe un vínculo directo a la información mencionada o que permite llegar fácilmente a esta información.
- Este vínculo está operativo.
- La página web muestra información: ya sea en texto plano, o a través de archivos en PDF, Word u otros formatos, que son descargables y visibles para el usuario.
- La información que se muestra está vigente (sólo para los ítems en que se considera la vigencia de la información).

Estos requisitos son obligatorios. Es decir, el municipio que cumple con un ítem determinado, para el presente estudio, es aquel que finalmente muestra la información requerida, y ésta se encuentra vigente en los casos en que se evaluó la vigencia.

Para los ítems compuestos, por ejemplo el de personal (1.4) o el de beneficios (1.9), se considera como cumplido cuando el municipio cumple con todos y cada uno de los sub-ítems correspondientes, según los criterios expuestos en este punto.

En esta oportunidad no se presentarán los resultados en términos de “porcentaje de cumplimiento de la ley” por parte de cada municipio o de los municipios en su conjunto. Ello, para evitar confusiones conceptuales con los resultados de futuras fiscalizaciones por parte del Consejo, que por una parte involucra más puntos de los considerados en el presente informe, y por otra los pondera de forma diferenciada, según la importancia que dichos elementos tendrían para los ciudadanos.

## 4.1.2. Vigencia de la Información

Para el presente estudio, se consideró como “información vigente” aquella actualizada a Diciembre del año 2010 o posterior. Sólo para aquellos ítems en que se señala expresamente que la información debía estar actualizada o vigente se aplicó esta restricción (ver tabla N° 1). Para ítems como el marco normativo, funciones y atribuciones, actos y documentos publicados en el diario oficial, entre otros, sólo se verificó que existiera información disponible al público.

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 10/65
---------------	-------------------	-----------------

Para aquellos ítems en que se requiere información vigente, se utilizó la siguiente clasificación:

Estado	Cumplimiento
a. No muestra información	No cumple
b. Sí muestra información, no vigente	No cumple
c. Sí muestra información, vigencia indeterminada	No cumple
d. Sí muestra información, vigente	Sí Cumple

Para efectos de esta evaluación se considera como “cumplido” aquel ítem en el cual está disponible la información requerida y consta que dicha información está vigente (punto d.). Se considera como “no cumplido” aquellos ítems en que la información no está disponible, o estando disponible se trata de información no vigente o corresponde a información disponible respecto de la cual no es posible determinar su vigencia por la falta de fecha de su publicación, (puntos a., b. y c.).

En general, los municipios que muestran información de “vigencia indeterminada” (punto c.) no lo hacen en más de un 10% en cada uno de los ítems analizados, a excepción del ítem 1.8 sobre Trámites y Requisitos, donde alcanza al 37% de los ítems analizados. Para evitar pérdidas de información, se mencionará en los análisis el porcentaje de municipios que no cumple por mostrar información no vigente o de vigencia indeterminada, versus los que no cumplen por no mostrar información

## 5. Resultados

Antes de revisar los hallazgos encontrados en las páginas web municipales, es relevante recordar cuál es la penetración que estos sitios web pueden tener en los ciudadanos del país. Ello, en referencia al principio de transparencia en la función pública, que como ya se ha señalado, consiste en respetar y cautelar la publicidad de los actos, resoluciones, procedimientos y documentos de la Administración, así como la de sus fundamentos, y en facilitar *el acceso de cualquier persona* a esa información.

Una mirada a la conectividad y el acceso a internet de los chilenos, permite conocer cuántas personas tienen mayor probabilidad de acceder efectivamente a esta información a través de transparencia activa, por contar con acceso a internet, así como su posición dentro de los quintiles de ingreso definidos a través de la encuesta CASEN.

Según la última encuesta CASEN, al año 2009 un 29,7% de los hogares chilenos contaba con una conexión a internet. Si se divide esta información por quintiles de ingreso, se observa que sólo un 12,4% de los hogares más pobres (quintiles I y II) estaba conectado a internet, mientras que en los hogares de mayores ingresos la conectividad alcanzó al 62,6% (quintil V). En términos de personas, la cobertura de internet aumenta, principalmente por el acceso en otros lugares fuera del hogar (escuela, trabajo y otros). Así, un 38,7% de los chilenos accede a internet, llegando a un cuarto en el caso de los ciudadanos de menores ingresos (quintiles I y II) y a dos tercios en el caso de las personas de mayores ingresos (quintil V)<sup>1</sup>.

Es decir, la cobertura que tienen -potencialmente- los sitios web municipales y por ende el alcance de la información que se transmite en el marco de la ley de transparencia activa, se refiere a menos de dos quintos de la población del país, concentrada además en los sectores de mayores ingresos. Por su parte, los ciudadanos que se relacionan más frecuentemente a los municipios y sus servicios, que son a su vez el público objetivo de gran parte de las políticas sociales que pasan por las municipalidades -primer y segundo quintil-, son los que menos acceso potencial tienen a la información que la ley interpreta como fundamental para el pleno conocimiento y uso de los ciudadanos.

<sup>1</sup> Ver Anexo N° 2

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 12/65
---------------	-------------------	-----------------

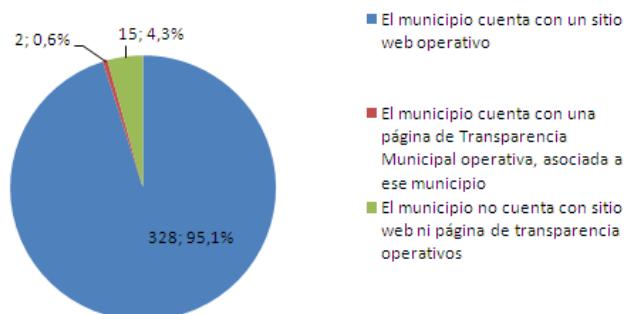
## 5.1.1. Plataforma y Accesibilidad

Independientemente de la cobertura potencial que puedan tener los sitios municipales en la ciudadanía, prácticamente todos los municipios cuentan con un sitio web operativo. De las 345 comunas del país, 328 tenía una web operativa a la fecha de la revisión (marzo 2011) y otras dos, si bien no contaban con un sitio propio municipal, habían creado una web especial para publicar la información que mandata la ley de transparencia. En total, son estas 330 comunas las incluidas en esta evaluación, las que se consideran “con sitio web operativo”.

Los restantes 15 municipios no contaban con una web operativa ni con una página especial de transparencia, por lo que no pudieron ser evaluados respecto de transparencia activa. Once de ellos corresponden a comunas rurales pequeñas y otros tres a comunas rurales con un importante núcleo urbano<sup>2</sup>.

**Gráfico N° 1**

**Disponibilidad de sitio web**



En cuanto a la accesibilidad de la información relacionada a la ley de transparencia, la gran mayoría (91%, correspondiente a 313 sitios) cuenta con un banner de Transparencia en el inicio, mientras que otros 4 tenían el banner pero no en el sitio de inicio de la web municipal. Sólo 11 municipios no contaban con un banner de transparencia activa en su página web, lo que hizo necesario navegar por toda la web municipal para verificar la existencia de la información mandatada por la ley de transparencia.

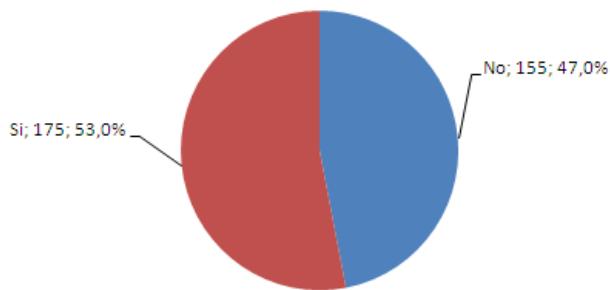
<sup>2</sup> Ver anexo N° 3

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 13/65
---------------	-------------------	-----------------

El acceso al formulario que permite solicitar información que no se encuentra publicada en la web es menor. Sólo un 53% de los municipios con sitio web (175 comunas) tiene un link directo al formulario de solicitud de información o a un contacto en su sitio web de transparencia. Otros 57 municipios tienen un link a un “contacto” genérico en el sitio de inicio de la página municipal, por lo que se consideran dentro de los que no cumplen con la disposición de la instrucción general del Consejo, mientras que 98 municipios no cuentan con ninguna información al respecto.

**Gráfico Nº 2**

Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes  
de información en el sitio de Transparencia Activa



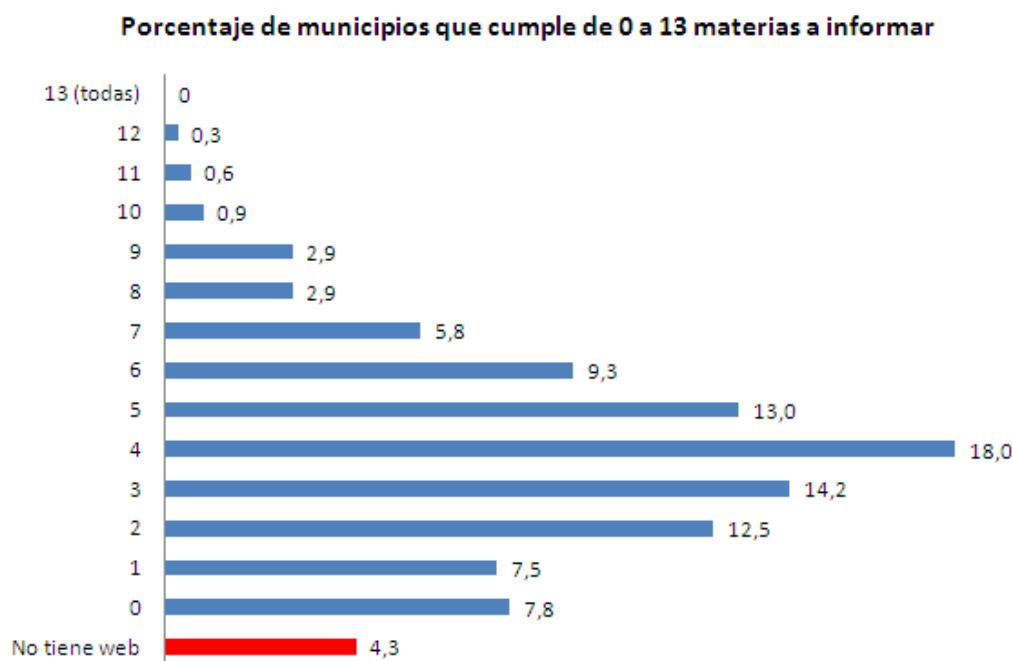
### 5.1.2. Cumplimiento de las Materias a Informar

Según lo establecido por la ley de acceso a la información pública, existen 13 materias respecto de las cuales los órganos del Estado deben informar permanentemente. En la Tabla N° 1 se ilustran dichas materias, que se encuentran numeradas desde el 1.1 hasta el 1.13, siguiendo la lógica aplicada por el Consejo para la Transparencia en la Instrucción General N°4 sobre transparencia activa.

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 14/65
---------------	-------------------	-----------------

El siguiente gráfico ilustra la cantidad de comunas que cumple las materias a informar según el número de elementos con los que cumple; es decir, cuántos municipios no cumplen con informar sobre ninguna de las materias reguladas por la ley (según los criterios de cumplimiento establecidos en este estudio), cuántos cumplen con una, dos, etc., hasta llegar al total de municipios que cumplen con las 13 materias a informar.

**Gráfico Nº 3**



Lo primero que llama la atención es que ninguno de los municipios cumple con la totalidad de materias a informar en su página web de transparencia, y sólo un 1,8% de ellos (6 comunas urbanas, todas urbanas grandes) se acercan a la meta establecida por la ley, cumpliendo 10 o más ítems. La gran mayoría de los municipios (60%) cumple entre dos y cinco ítems, mientras que el promedio de cumplimiento que tienen los municipios a nivel país es de 4 ítems.

Asimismo, existen 27 comunas (23 de las cuales son rurales, tipo 3 ó 4<sup>3</sup>) que, teniendo un sitio web operativo, no cumplen con ninguna de las materias a informar según la ley de transparencia.

Si se contabilizan las comunas que muestran información sobre las materias a informar, ya sea que dicha información esté o no vigente, se observa que aumentan levemente las cifras; en promedio los municipios muestran información de 5 ítems, mientras que la cantidad de comunas que muestra información de 10 o más ítems aumenta a 31, incluyendo comunas de todos los tipos<sup>4</sup>.

**Tabla Nº 2: Cumplimiento de materias a informar, por tipo de comuna**

Cumplimiento de 13 Materias a Informar por ley	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total País
Promedio de materias que cumple	6,3	4,2	3,6	2,8	3,9
Desviación típica	2,3	2,1	2,2	1,9	2,4
Mínimo	2	0	0	0	0
Máximo	12	9	9	8	12
Nº de comunas	61	66	75	128	330

Al revisar la información por tipo de comuna, se observa una clara relación entre éste y el nivel de cumplimiento de los ítems revisados en el estudio. El número promedio de materias cumplidas para las grandes comunas urbanas es más del doble del promedio

<sup>3</sup> Ver Anexo Nº 3

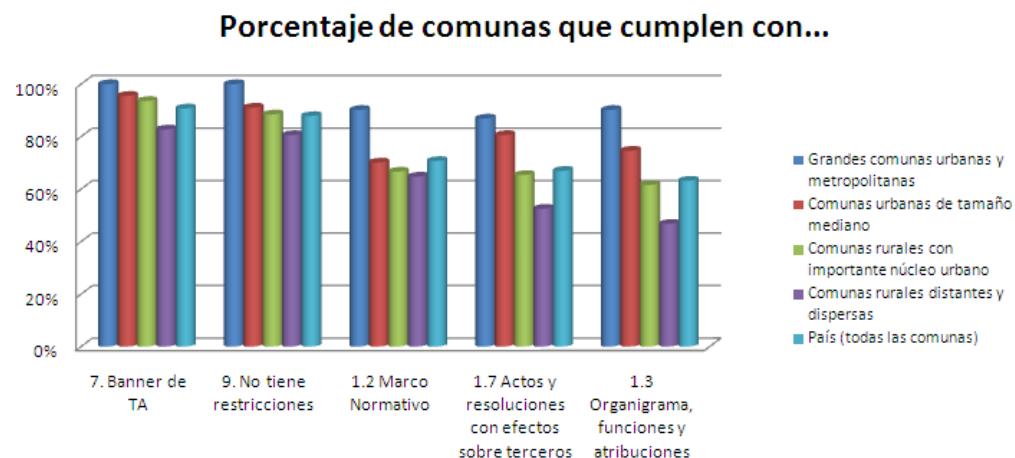
<sup>4</sup> Ver Anexo Nº 4

observado en las comunas pequeñas y rurales, con un nivel de dispersión similar. Asimismo, el nivel de cumplimiento de cada uno de los ítems revisados es consistentemente mayor en las comunas más grandes, y va disminuyendo para las comunas más pequeñas<sup>5</sup>.

Los ítems que presentan mayor nivel de cumplimiento, esto es, que se cumplen en más del 60% de las comunas del país, son aquellos relacionados a la accesibilidad de la información (contar con un banner de transparencia activa fácil de ubicar y que no presenta restricciones de entrada) y con la publicación de información sobre organización interna y sobre actos y decisiones del municipio.

Tal como se menciona anteriormente, las comunas rurales distantes y dispersas presentan un porcentaje de cumplimiento significativamente menor en algunos de estos ítems, respecto de las grandes comunas urbanas e incluso del promedio país.

**Gráfico N° 4: Materias con mayor nivel de cumplimiento a nivel país, entre las comunas que tienen página web**



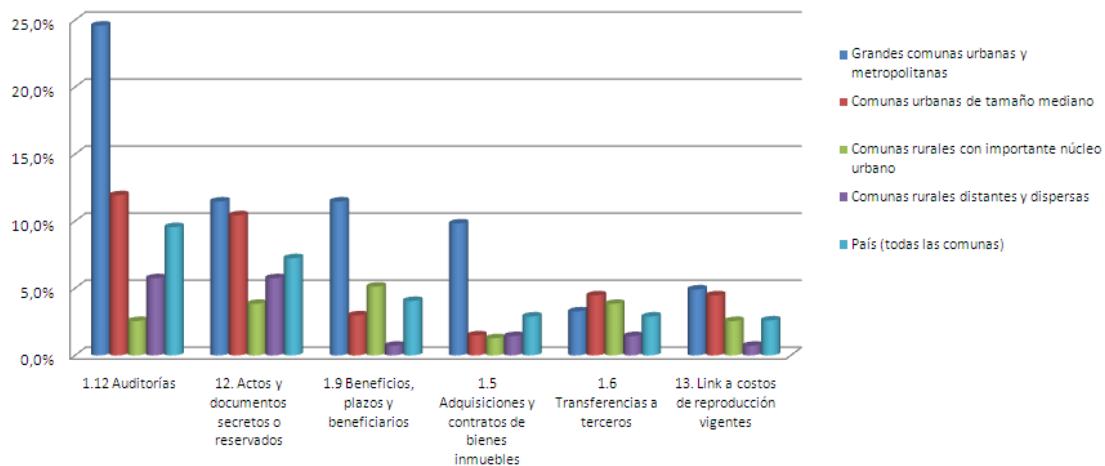
<sup>5</sup> En el Anexo N° 5, se ilustra el nivel de cumplimiento y de muestra de información de cada una de las materias observadas por tipo de comuna, incluyendo los 18 ítems observados

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 17/65
---------------	-------------------	-----------------

En el otro extremo se encuentran los ítems que tienen el más bajo cumplimiento; muchos de ellos corresponden a elementos propios de la gestión cotidiana municipal, tal como las adquisiciones, transferencias ó plazos para postular a beneficios.

**Gráfico Nº 5: Materias con menor nivel de cumplimiento a nivel país, entre las comunas que tienen página web**

Porcentaje de comunas que cumplen con...



Es necesario analizar estos ítems con cuidado, pues están compuestos por sub-ítems que por sí solos tienen un nivel de cumplimiento dispar. Por ejemplo, en el caso de los beneficios, requisitos, plazos y listado de beneficiarios, se observa que la mitad de los municipios que tienen una web operativa informa sobre sus beneficios o subsidios, un 40% explica los requisitos, un 20% entrega el listado de beneficiarios vigentes pero sólo el 9% informa sobre los plazos vigentes para postular. Con ello, el nivel de cumplimiento de todos los sub-ítems en su conjunto, queda automáticamente bajo el umbral de cumplimiento del sub-ítem menor; en este caso, los plazos de postulación.

Algo similar ocurre con las adquisiciones y compras públicas. Si bien existe información sobre compras y adquisiciones dentro (alrededor del 35%) y fuera (13%) del sistema de Mercado Público; el nivel de cumplimiento para los contratos de bienes inmuebles es del 9%

de los municipios con una web operativa, con lo que el cumplimiento total del ítem nuevamente queda bajo el 10%.

Asimismo, al considerar la vigencia de la información, se observa que algunos de estos ítems sí tienen datos disponibles en mayor medida, pero no se encuentran actualizados, como sucede con los subsidios y beneficios (21% de las comunas muestra información no vigente) o auditorías (17% en la misma situación); no así el resto de los ítems mencionados.

De todas formas, existe un muy bajo nivel de cumplimiento de estos ítems, incluso en aquellas comunas que cuentan con mayores recursos para ello como son las grandes comunas urbanas. Para las más pequeñas y rurales, prácticamente no existe a disposición del público información vigente sobre estas materias. A continuación se analizará el detalle de las materias que el Consejo para la Transparencia ha establecido, a través de una metodología consultiva y participativa, como las más relevantes para la ciudadanía y a las que ha dado mayor peso en la ponderación del puntaje final que otorga en sus procesos de fiscalización. Estas son:

- a. Organización Interna (15%): compuesta por los ítems 1.2 Marco Normativo; 1.3 Orgánica, Funciones y Atribuciones; y 1.13 Corporaciones u otras entidades en que participa la Municipalidad.
- b. Subsidios y Transferencias (20%): compuesta por los ítems 1.6 Transferencias; y 1.9 Subsidios y Beneficios.
- c. Presupuesto y Auditoría (20%): compuesta por los ítems 1.11 Presupuestos; y 1.12 Auditorías
- d. Personal y Remuneraciones (10%): compuesta por el ítem 1.4 Personal

De estas cuatro materias se extrae el 65% del puntaje final de las fiscalizaciones del Consejo. El restante 35% viene de aspectos generales, actos y decisiones del organismo, compras y licitaciones, y la relación con la ciudadanía.

## A. Organización Interna

Según los resultados del presente estudio, un 11,5% de las comunas que cuentan con sitio web operativo, correspondiente a un total de 38 comunas, cumple con la publicación de información relativa a su organización interna. Si bien la mayoría de los municipios cumple con el marco normativo (73,9%) y la orgánica, funciones y atribuciones (66%); muy pocos informan sobre las corporaciones y otras entidades en que participa actualmente la municipalidad (13%), lo que disminuye en forma importante el nivel de cumplimiento total.

Si no se considera la vigencia de la información, el porcentaje de comunas que muestra datos (vigentes o no) sobre materias de organización interna, aumenta al 19,1% de los municipios con sitio web operativo, equivalente a 63 comunas.

**Tabla Nº 3: Porcentaje de comunas que cumplen con los ítems de organización interna, sobre el total de comunas con sitio web operativo (330 municipios)**

Cumplimiento con materias de organización interna	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total CUMPLE
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	90,2%	71,2%	69,3%	70,3%	73,9%
1.3a Cumple con la publicación del organigrama	93,4%	86,4%	78,7%	75,0%	81,5%
1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones	96,7%	81,8%	73,3%	57,8%	73,3%
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	42,6%	9,1%	10,7%	2,3%	13,0%
Cumple con materias de organización interna	37,7%	7,6%	10,7%	1,6%	11,5%

## ***B. Subsidios y Transferencias***

**Tabla Nº 4: Porcentaje de comunas que cumplen con los ítems de subsidios y transferencias, sobre el total de comunas con sitio web operativo (330 municipios)**

Cumple con materias de subsidios y transferencias	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total CUMPLE
1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>	16,4%	18,2%	25,3%	16,4%	18,8%
1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley 19.862	18,0%	10,6%	8,0%	5,5%	9,4%
1.9a Cumple con presentar un listado vigente de los programas de subsidios y beneficios	34,4%	22,7%	13,3%	5,5%	16,1%
1.9b Cumple con identificar los requisitos vigentes para postular a subsidios y beneficios	26,2%	16,7%	10,7%	3,9%	12,1%
1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios	24,6%	10,6%	6,7%	1,6%	8,8%
1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	34,4%	22,7%	21,3%	10,9%	20,0%
Cumple con materias de subsidios y transferencias: 1.6 Transferencias y 1.9 Subsidios y Beneficios	--	1,5%	--	--	0,3%

En esta materia, sólo una comuna (Limache) cumple con ambos elementos: publicar la información vigente sobre subsidios, requisitos, plazos, beneficiarios; así como de las transferencias hechas a otras entidades. Este número aumenta a 7 municipios si se contabilizan, además de Limache, a los que muestran información no vigente, incluyendo 4 comunas urbanas (tipos 1 y 2) y 3 rurales (tipos 3 y 4).

Al analizar por sub-ítems, se observa que la información que comprende menores niveles de cumplimiento es la relacionada con transferencias que fueron hechas expresamente fuera de aquellas reguladas por la ley 19.862, así como los plazos actualizados para postular a los distintos subsidios y beneficios que otorga la municipalidad. No obstante lo anterior, ninguno de los sub-ítems supera el 20% de cumplimiento a nivel país.

Un elemento a considerar en este punto del análisis es que un 25% de los municipios (82 comunas) sí publica información sobre los subsidios y beneficios que otorgan, pero en 68 de estas comunas se trata de información no vigente ó de vigencia indefinida, con lo que no se puede considerar como “cumplida”.

### C. Presupuesto y Auditoría

**Tabla Nº 5: Porcentaje de comunas que cumplen con los ítems de presupuesto y auditoría, sobre el total de comunas con sitio web operativo (330 municipios)**

Cumple con materias de presupuestos y auditorías	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total CUMPLE
1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio	59,0%	40,9%	45,3%	43,8%	46,4%
1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	44,3%	24,2%	16,0%	18,0%	23,6%
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	24,6%	12,1%	2,7%	6,3%	10,0%
Cumple con materias de presupuestos y auditorías: 1.11 Presupuesto asignado y ejecutado, 1.12 Auditorías	14,8%	4,5%	1,3%	1,6%	4,5%

En materia de presupuesto y auditoría, un total de 15 comunas, equivalentes al 4,5% de los municipios con sitio web operativo, cumple con informar sobre las materias relacionadas a presupuesto y auditoría; esta cifra aumenta al 9,7% (32 comunas) si se incluyen las que publican información no vigente. Si bien un 46% de las comunas publica el presupuesto anual vigente, la mitad de éstas informa de manera oportuna sobre la ejecución de tal presupuesto, mientras que sólo un 10% entrega información sobre los resultados de auditorías o señala expresamente que no ha sido objeto de auditorías.

Al igual que en las materias relacionadas a organización interna, en este punto el nivel de cumplimiento de las grandes comunas urbanas supera al resto de las comunas analizadas, aún cuando podría esperarse que una mayor proporción de comunas grandes cumplieran con informar sobre su ejecución presupuestaria y las auditorías que se les realizan.

#### D. Personal

**Tabla Nº 6: Porcentaje de comunas que cumplen con los ítems de personal, sobre el total de comunas con sitio web operativo (330 municipios)**

Cumple con mostrar datos vigentes del personal	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total
1.4.1 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de Planta actualizado	62,3%	39,4%	30,7%	24,2%	35,8%
1.4.2 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de Contrata actualizado	63,9%	39,4%	33,3%	25,8%	37,3%
1.4.3 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de Código del Trabajo actualizado	45,9%	28,8%	16,0%	7,0%	20,6%
1.4.4 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios a Honorarios actualizado	59,0%	39,4%	26,7%	21,9%	33,3%
Cumple con mostrar datos vigentes del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	39,3%	21,2%	9,3%	5,5%	15,8%

La última materia a analizar en detalle es la relacionada al personal municipal. A la fecha de la revisión web, sólo 52 comunas, correspondientes al 15,8%, informaban sobre la nómina y el sueldo (o grado) de sus funcionarios de planta, contrata, código del trabajo y honorarios vigentes a Diciembre de 2010. Si se incluyen los municipios que publican información no vigente, el porcentaje aumenta a 28,8% (95 comunas).

Al revisar el nivel de cumplimiento por tipo de contrato, se observa una diferencia significativa entre la información disponible del personal de planta, contrata y honorarios, versus el personal contratado por código del trabajo. Es posible que muchos municipios no cuenten con personal bajo esa modalidad de contrato, sin embargo en estos casos deben dejar expresamente registrada esta circunstancia en su sitio web (tal como lo hace el municipio de San Juan de la Costa), para asegurar al lector que no se trata de información faltante, sino de información que no corresponde.

A su vez, las comunas más grandes muestran consistentemente un mayor nivel de cumplimiento en este ítem que el resto de las comunas.

El detalle del resto de las materias revisadas, se encuentra disponible en los Anexos Nº 6 y 7

## 6. Conclusiones

La revisión de los sitios web municipales deja a la luz una realidad preocupante: a pesar del interés por mantener sitios web operativos y a disposición de sus vecinos, ninguno de los municipios del país está cumpliendo correctamente con las disposiciones de la ley de acceso a la información pública, en materia de transparencia activa. Independientemente del tipo de comuna, región, o conectividad de los vecinos, no se observa un cumplimiento cabal de las disposiciones que dicta esta normativa a las municipalidades.

Sin embargo, existe una buena base para incrementar el grado de cumplimiento de la ley de acceso a la información pública en el nivel municipal. Prácticamente todos los municipios cuentan con sitios web operativos, tienen un banner de transparencia activa fácil de encontrar y que no presenta restricciones de uso, y publican documentos sobre

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 24/65
---------------	-------------------	-----------------

organización interna y sobre actos y decisiones del municipio. Esto denota una preocupación por dar cumplimiento a la ley y poner a disposición de los vecinos toda la información posible.

Asimismo, existe en muchos casos información disponible en la web que no se encuentra vigente, lo que implicaría un esfuerzo menor en términos de cumplir la ley, pues estos municipios sólo deben actualizar su información en lugar de partir desde cero.

La información que se cumple en la menor cantidad de comunas, está relacionada en parte a actividades que se encuentran dispersas en distintas áreas municipales y que generan datos variables mensualmente, tal como pueden ser la asignación de beneficios y subsidios, o las compras, adquisiciones y contratos de bienes inmuebles. Otros capítulos de este informe abordan los problemas de soporte tecnológico, equipamiento, falta de personal y la práctica inexistencia de sistemas de gestión documental de las municipalidades analizadas a fondo en el estudio de procesos, pero es posible suponer que dichos factores influyen en el bajo cumplimiento de normas vinculadas a datos dispersos y en permanente actualización.

En general, las comunas urbanas grandes muestran un promedio mucho mayor de cumplimiento que el resto de las comunas (en promedio cumplen con 6,3 de los 13 ítems a informar, versus 3,4 de promedio en el conjunto de comunas tipo 2, 3 y 4), mientras que las comunas pequeñas y rurales tienen en proporción un cumplimiento significativamente menor que el resto.

Otra parte de la información que tiene un menor cumplimiento, puede estar relacionada al desconocimiento de la ley y la Instrucción General del Consejo para la Transparencia. Por ejemplo, el hecho de que muy pocos municipios cuenten con un link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes, puede deberse a que no conocen esta disposición, o bien no cuentan con dicho acto administrativo, en cuyo caso no lo señalan expresamente en su sitio web.

Finalmente, es importante dejar un espacio a la reflexión sobre el posible impacto que tiene esta ley, dada la baja conectividad de los chilenos. Si bien existe una constante y creciente penetración de internet y de nuevas tecnologías, a precios cada vez más

accesibles, gran parte de la población que se relaciona directamente con los municipios está en la práctica fuera del alcance de la ley de transparencia activa, ya que no cuenta con acceso a internet. Esto, sin considerar siquiera los niveles de alfabetización digital.

Si bien el grado de conectividad de la población no es responsabilidad ni atribución del Consejo para la Transparencia, es necesario tener claridad sobre quiénes son finalmente los potenciales consumidores de transparencia activa, lo que permite generar estrategias que posibiliten a todos los ciudadanos interesados poder acceder a la información que estimen necesaria y conveniente.

## ANEXOS

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 27/65
---------------	-------------------	-----------------

## Anexo Nº 1: Ficha de Revisión de Páginas Web

Municipio:			
URL web:			
Revisor sitio web:			
Fecha revisión:			
Hora inicio revisión:			
Hora término revisión:			
		PONDERADORES	
<b>General</b>		10%	
1	¿Existe un sitio web municipal?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 3 Pasa a preg. 2
2	Si el municipio no cuenta con sitio web o éste no se encuentra operativo: ¿Existe alguna página de Transparencia Municipal asociada a ese municipio, que sea fácil de encontrar?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 8  <b>Fin encuesta</b>
3	¿Se encuentra operativo?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 2
4	Banner de transparencia activa	<input type="checkbox"/> SI, en home page <input type="checkbox"/> SI, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 8.  Revisor sigue respondiendo la encuesta en base a la web municipal (homepage)
5	Operatividad Link	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 8.  Revisor sigue respondiendo la encuesta en base a la web municipal (homepage)
6	Existen restricciones de uso	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 7 Pasa a preg. 8
7	Describa brevemente las restricciones de uso	TEXTO	Pasa a preg. 8
			<b>De aquí en adelante, se entiende como "homepage" el homepage de TRANSPARENCIA</b>
8	Acceso a la Información Pública		
8	Existe un link directo al formulario de solicitudes de información	<input type="checkbox"/> SI, en home page <input type="checkbox"/> SI, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 11
9	Se encuentra operativo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
11	Link directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservados		
11	Existe el link	<input type="checkbox"/> SI, en home page <input type="checkbox"/> SI, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 13
12	Se encuentra operativo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 14 Pasa a preg. 13
13	El organismo indica que "No cuenta con actos declarados reservados o secretos"	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 15 Pasa a preg. 15
14	Muestra información acerca de actos y documentos secretos o reservados	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
15	Link directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción de documentos		
15	¿Existe el link?	<input type="checkbox"/> SI, en home page <input type="checkbox"/> SI, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO	Puede estar en DAF, Secretaría Municipal  Pasa a preg. 17
16	¿Se encuentra operativo?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 18 Pasa a preg. 17
17	El organismo indica que: No ha dictado aun el acto que fija los costos de reproducción	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 19 Pasa a preg. 18
18	Muestra información relativa a los costos de reproducción de documentos	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, pero no está vigente <input type="checkbox"/> SI, de vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO	

<b>1.1 Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el diario Oficial.</b>	Actos			SE ENTIENDE POR: PLANO REGULADOR, CONCURSOS PÚBLICOS	3,3%		
	¿Existe link a este ítem?		SI, en home page				
			SI, en otro lugar				
			NO	Pasa a preg. 21			
<b>1.2 Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones</b>	20 ¿Se encuentra operativo?		SI	Pasa a preg. 22	6,7%		
			NO	Pasa a preg. 21			
	21 El organismo indica que "No han publicado en el diario oficial"		SI	Pasa a preg. 23			
			NO	Pasa a preg. 22			
	22 Muestra información sobre actos y documentos publicados en el diario oficial		SI	Revisar marco normativo, reglamento interno			
			NO				
	Atribuciones y funciones de la Municipalidad (según marco normativo legal)						
	23 ¿Existe información sobre atribuciones, funciones y responsabilidades de la Municipalidad?		SI, en link de home page				
			SI, en otro lugar	Pasa a preg. 25			
			NO				
	24 Muestra información relativa a atribuciones y funciones de la municipalidad		SI				
			NO				
	Marco normativo						
	25 Existe información sobre el marco normativo que rige al municipio		SI, en link de home page	Revisar homepage Municipal	5%		
			SI, en otro lugar				
			NO				
	26 Muestra información relativa al Marco Normativo		SI				
			NO				
	Estructura						
	27 ¿Existe información sobre este ítem?		SI, en link de home page	Revisar homepage Municipal			
			SI, en otro lugar				
			NO				
	28 Muestra información relativa a la estructura orgánica u organigrama		SI				
			NO				

<b>1.4 El personal de planta, contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones</b>	<b>General: sobre personal</b>		
	29	Existe información acerca del personal municipal	<input type="checkbox"/> SI, en link de home page <input type="checkbox"/> SI, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO
			Revisar DAF
			Pasa a preg. 54
	30	Muestra dicha información	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 54
	31	Existe link operativo a la escala de remuneraciones	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, no vigente <input type="checkbox"/> SI, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO
			Se entiende por vigente: escala Dic. 2010 - Nov. 2011
	<b>Personal de Planta</b>		
	32	¿Existe información sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 37
	33	Muestra dicha información	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, no vigente <input type="checkbox"/> SI, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO
			Para todos: se entiende por vigente información de Diciembre 2010 en adelante
			Pasa a preg. 37
	34	Nombre completo del funcionario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	35	Remuneración bruta mensualizada	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	36	Indica Grado de la Escala Única de Sueldos	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	<b>Personal a contrata</b>		
	37	¿Existe información sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 39
			Pasa a preg. 38
	38	El organismo indica: No tiene personal a contrata	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 43
			Pasa a preg. 43
	39	Muestra la información acerca del personal a contrata	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, no vigente <input type="checkbox"/> SI, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 43
	40	Se indica el nombre completo del funcionario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	41	Se indica remuneración bruta mensualizada	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	42	Indica Grado de la Escala Única de Sueldos	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	<b>Personal Código del Trabajo</b>		
	43	¿Existe información sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 45
			Pasa a preg. 48
	44	El organismo indica: No tiene personal bajo el Código del Trabajo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 48
			Pasa a preg. 48
	45	Muestra información acerca del personal contratado según Código del Trabajo	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, no vigente <input type="checkbox"/> SI, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 48
	46	Está presente la nómina de funcionarios contratados por Código del Trabajo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	47	Se indica la remuneración bruta mensualizada	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	<b>Personas contratadas a honorarios</b>		
	48	¿Existe información sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 50
			Pasa a preg. 49
	49	El organismo indica: No tiene personal a honorarios	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 54
			Pasa a preg. 54
	50	Muestra información relativa a las personas contratadas a honorarios	<input type="checkbox"/> SI, vigente <input type="checkbox"/> SI, no vigente <input type="checkbox"/> SI, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO
			Pasa a preg. 54
	51	Se indica el nombre completo del funcionario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	52	Se indica el grado de la escala a que está asimilado el funcionario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	53	Se indica el monto "Honorario Total Bruto" de la remuneración	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

10%

General			
<b>1.5 ADQUISICIONES, CONTRATACIONES DE ESTUDIOS O SERVICIOS, COMPRAS Y LICITACIONES</b> <b>Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de las obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso</b>	54	¿Existe información sobre adquisiciones, contrataciones, compras y licitaciones?	SI, en link de home page SI, en otro lugar NO
	55	Muestra la información relativa a adquisiciones, contrataciones, compras y licitaciones.	SI NO
	Compras por Mercado público (o Chile Compra)		
	56	¿Existe información sobre este ítem en el sitio web municipal?	SI NO
	57	El municipio indica: No realiza compras dentro del sistema de mercado público	SI NO
	58	Muestra información relativa a compras mediante Mercado Público ( <i>Chile Compra</i> )	SI, vigente SI, no vigente SI, vigencia indeterminada NO
	59	¿Existe link directo al sitio de Mercado Público?	SI, directo a las compras del municipio SI, al homepage de Mercado Público NO
	Otras compras (señalando, o no, si fue adquirido vía Mercado Público)		
	60	¿Existe información sobre este ítem en el sitio web municipal?	SI, y explícita la vía de compra SI, pero no explícita la vía de compra NO
	61	El municipio indica: No realiza compras fuera del sistema de Mercado Público	SI NO
	62	Muestra información relativa a compras realizadas fuera de Mercado Público	SI, vigente SI, no vigente SI, vigencia indeterminada NO
Contratos relativos a bienes inmuebles			
	63	Existe link a esta información	SI NO
	64	¿Se encuentra operativo?	SI NO
	65	El organismo indica: No existen contratos relativos a bienes inmuebles	SI NO
	66	Muestra información acerca de contratación de bienes inmuebles	SI, vigente SI, no vigente SI, vigencia indeterminada NO

8%

<b>1.6 TRANSFERENCIAS O SUBVENCIONES A PERSONAS O A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.</b> Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquellas realicen una contraprestación reciproca en bienes o servicios	Información general acerca de transferencias o subvenciones				10%	
	67	Existe información sobre transferencias o subvenciones en la web municipal	<input type="checkbox"/> Sí, en link de home page <input type="checkbox"/> Sí, en otro lugar <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 69 Pasa a preg. 69 Pasa a preg. 68		
	68	El organismo indica: No efectúa transferencias	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 77 Pasa a preg. 77		
	69	Muestra información relativa a transferencias o subvenciones en general	<input type="checkbox"/> Sí, vigente <input type="checkbox"/> Sí, no vigente <input type="checkbox"/> Sí, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO			
	Transferencias reguladas por Ley 19.862					
	70	Existe información sobre este ítem en la web municipal	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 72 Pasa a preg. 71		
	71	El organismo indica: No efectúa transferencias por la ley 19862	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 74 Pasa a preg. 74		
	72	Link a página www.registros19862.cl u otro que lo reemplace	<input type="checkbox"/> Sí, directo al código del municipio    <input type="checkbox"/> Sí, al homepage de Registros    <input type="checkbox"/> NO	Si sólo tiene un link al homepage de Registros, se debe buscar por: Fecha "un año atrás" hasta "Hoy", Razon social "nombre comuna", casilla "Municipalidad"; Ejecutar Reporte  (O: poner sólo "Municipalidad" y marcar la pura comuna en el cuadro de "Ubicación donante")		
	73	Muestra información relativa a transferencias reguladas mediante la Ley 19.862	<input type="checkbox"/> Sí, vigente <input type="checkbox"/> Sí, no vigente <input type="checkbox"/> Sí, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO			
	Otras transferencias					
<b>1.7 Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros</b>	74	¿Existe información sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 76 Pasa a preg. 75		
	75	El organismo indica: No efectúa transferencias fuera de la ley 19.862	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 77 Pasa a preg. 77		
	76	Muestra información acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley	<input type="checkbox"/> Sí, vigente <input type="checkbox"/> Sí, no vigente <input type="checkbox"/> Sí, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO			
	77	General				
	77	¿Existe esta información?	<input type="checkbox"/> Sí, en link de home page  <input type="checkbox"/> Sí, en otro lugar  <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 79  Pasa a preg. 79  Pasa a preg. 78		
<b>1.8 TRÁMITES, REQUISITOS</b> Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano	78	El organismo informa: No ha dictado actos y resoluciones con efectos sobre terceros	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 80 Pasa a preg. 80		
	79	Muestra información general acerca de actos y resoluciones	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
	Trámites y Requisitos					
	80	¿Existe información en la web municipal sobre este ítem?	<input type="checkbox"/> Sí, en link de home page    <input type="checkbox"/> Sí, en otro lugar    <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 82  Pasa a preg. 82  Pasa a preg. 81		
	81	El organismo indica: No cuenta con trámites	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Pasa a preg. 84 Pasa a preg. 83		
<b>1.8 TRÁMITES, REQUISITOS</b> Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano	82	Muestra información acerca de trámites y sus requisitos	<input type="checkbox"/> Sí, vigente <input type="checkbox"/> Sí, no vigente <input type="checkbox"/> Sí, vigencia indeterminada <input type="checkbox"/> NO			
	83	Link a la página www.chileclic.gob.cl o el vínculo que lo reemplace en el homepage	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			

1.9 SUBSIDIOS Y BENEFICIOS MUNICIPALES. El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidio y otros beneficios que entregue el municipio, además de las nóminas de beneficiarios de los programas en ejecución	General			10%
	84	Existe información sobre los programas de subsidio y otros beneficios municipales	SI, en link de home page  SI, en otro lugar  NO	
	85	Muestra información general relativa a programas de subsidio y otros beneficios	SI, vigente  SI, no vigente  SI, vigencia indeterminada  NO	
	86	Se presenta un listado de los programas de subsidio	SI  NO	
	87	Se identifican los requisitos para postular	SI  NO	
1.10 Los mecanismos de participación ciudadana	88	Se indican los plazos para la postulación al subsidio	SI, son vigentes  SI, vigencia indeterminada  NO	3,50%
		Nómina de beneficiarios de subsidios y otros beneficios		
	89	Muestra la nómina de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	SI, vigente  SI, no vigente  SI, vigencia indeterminada  NO	
		Mecanismos de participación y concejos consultivos		
	90	Existe una planilla que indica el nombre de cada mecanismo	SI, en link del home page  SI, en otro lugar  NO	
1.11 Información presupuestaria	91	¿Muestra información sobre la norma general de participación?	SI  NO	10%
	92	El organismo indica: No cuenta con una norma u ordenanza general de participación ciudadana	SI  NO	
1.12 AUDITORIAS Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan	93	¿Existe información respecto de este ítem?	SI, en link de home page  SI, en otro lugar  NO	10%
	94	Muestra información relativa al presupuesto anual del municipio	SI, vigente  SI, no vigente  SI, vigencia indeterminada  NO	
	95	Se informa la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	SI  NO	
	96	Información general acerca de auditorías		10%
	97	¿Existe información sobre este ítem?	SI, en link de home page  SI, en otro lugar  NO	
	98	El organismo indica: "No presenta auditorías al ejercicio presupuestario durante el periodo"	SI  NO	
	99	Muestra información relativa a las auditorías que se han realizado	SI, vigente  SI, no vigente  SI, vigencia indeterminada  NO	

1.13 <b>CORPORACIONES Y OTROS</b> <i>Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica</i>		Información general acerca de corporaciones			5%
99	¿Existe información sobre este ítem?	SI, en link de home page SI, en otro lugar NO	Pasa a preg. 101 Pasa a preg. 101 Pasa a preg. 100	Revisar homepage municipal, sitios de Salud y Educación	
100	El organismo indica: "No tiene participación, representación o intervención en otras entidades"	SI NO		Fin de la revisión Fin de la revisión	
101	Muestra información acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	SI, vigente SI, no vigente SI, vigencia indeterminada NO			

## Anexo Nº 2: Conectividad según CASEN 2009

### HOGARES

Nº de Hogares con computador y conexión a Internet	1.422.839
Porcentaje de Hogares con computador y conexión a Internet, sobre el total país	29,7

Hogares con computador y conexión a Internet, por Quintil de Ingresos Autónomos	Nº	% sobre el total del Quintil
Quintil I	80.431	8,6
Quintil II	152.076	16,2
Quintil III	225.724	24,1
Quintil IV	352.050	37,6
Quintil V	586.190	62,6

## PERSONAS

Nº de personas que utiliza Internet	6.569.096
Porcentaje de personas que utiliza Internet, sobre el total país	38,7%

Personas que utilizan Internet, por Quintil de Ingresos Autónomos	Nº	% sobre el total del Quintil
Quintil I	817.983	22,3
Quintil II	1.075.407	29,0
Quintil III	1.238.454	35,6
Quintil IV	1.535.648	47,2
Quintil V	1.895.021	66,9
Sin Dato de quintil	6.583	26,8

## Anexo N° 3: Tipología de Comunas, según SUBDERE

En el diseño de su tipología, la SUBDERE considera cuatro dimensiones para caracterizar las distintas comunas-municipios del país, de acuerdo a ciertos criterios básicos de tipo demográfico, socioeconómico, territorial-espacial, de infraestructura y financiero municipal. Estas dimensiones son las siguientes:

### 1.- Capacidad para la generación de recursos del territorio

- Población INE
- Ingresos Municipales per cápita (IPPP) sin transferencias ni FCM, es decir su capacidad recaudatoria propia (por ej., Impuesto Territorial, Patentes y Permisos de Circulación).
- Promedio Avalúo total por predio
- % Avalúo Afecto a pago de impuesto territorial

### 2.- Condición socioeconómica de la población

- Ingreso monetario del hogar
- Pobreza e indigencia
- Calidad de las edificaciones (materialidad de viviendas)
- Escolaridad Promedio

### 3.- Condición Territorial

- Dispersión poblacional (ruralidad, densidad)
- Enfoque y/o condición jerárquica de la comuna (Municipios ciudades) y/o índice de aislamiento

### 4.- Caracterización de la gestión municipal

- Gasto Corriente en relación a los Ingresos Propios Permanentes
- Dependencia del Fondo Común Municipal (FCM)

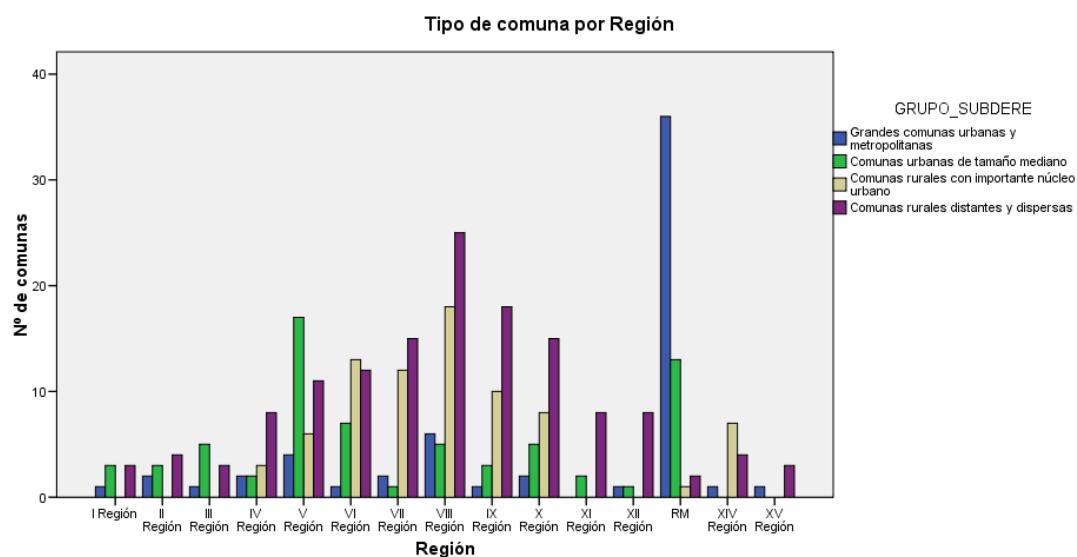
En base a cálculos estadísticos y técnicas de ajuste, la SUBDERE construye cuatro tipos de municipios, que tienen las siguientes características:

Revisado por:	Fecha de Revisión	Página 37/65
---------------	-------------------	-----------------

	<b>Tipo 1</b>	<b>Tipo 2</b>	<b>Tipo 3</b>	<b>Tipo 4</b>
Número de Municipios	61	67	78	139
Características de las Agrupaciones	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas.
Promedio <b>Población</b> (Proyección INE 2008)	177.000	42.025	24.344	8.786
Promedio <b>Densidad</b> por KM2 (nº habitantes)	4.245	179	45	17
Porcentaje Promedio de <b>Ruralidad</b>	3.2%	18.6%	43.8%	59.2%
Porcentaje Promedio <b>Pobreza</b> (Casen 2006)	11.8%	13.5%	18.5%	17.5%
Promedio <b>Ingresos Monetarios por Hogar</b> (\$)	808.549	552.085	404.831	384.697
Promedio <b>Ingresos Municipales sin FCM</b> (M\$)	16.712.466	2.078.024	896.397	373.697
Promedio <b>Ingreso Propio Per Cápita sin FCM</b> (\$)	107.200	66.500	40.700	67.000
Porcentaje Promedio <b>Dependencia FCM</b>	34.3%	51.1%	67.6%	81.7%
<b>Unidades Municipales (Mínimo)</b>	Administración Municipal; Administración y Finanzas; Control; Secretaría Municipal; Secretaría Comunal de Planificación; Asesoría Jurídica; Obras Municipales; Transito y Transporte Público; Aseo y Limpieza; Ornato,	Administración Municipal, Administración y Finanzas, Control, Secretaría Municipal, Secretaría Comunal de Planificación, Asesoría Jurídica, Obras Municipales, Transito y Transporte Público, Aseo y Ornato, Medio	Administración Municipal, Administración y Finanzas, Control, Secretaría Municipal, Secretaría Comunal de Planificación, Asesoría Jurídica, Obras Municipales, Transito y Transporte Público, Aseo y Ornato, Medio	Administración Municipal, Administración y Finanzas, Control, Secretaría Municipal, Secretaría Comunal de Planificación, Medio Ambiente, Obras Municipales y Desarrollo Comunitario.

	Parques y Jardines; Medio Ambiente; Seguridad Ciudadana; Desarrollo Comunitario; Desarrollo Económico Local; Comunicaciones; Medio Ambiente; y Tecnologías de la Información	Transporte Público, Aseo y Ornato, Medio Ambiente, Seguridad Ciudadana; Desarrollo Comunitario, y Unidad de Desarrollo Económico Local.	Ambiente y Desarrollo Comunitario	
--	--	---	-----------------------------------	--

### Distribución de comunas por tipo, según Región:



**Anexo N° 4: Cantidad de ítems en los que se muestra información, sobre materias a informar por ley**

Número de ítems que muestra información sobre Materias a Informar (1.1 a 1.13), vigente o no vigente	Frecuencia (nº municipios)	Porcentaje (sobre total de comunas)	Porcentaje válido (sobre total de comunas con sitio web)
Ninguna materia	22	6,4	6,7
1	17	4,9	5,2
2	37	10,7	11,2
3	26	7,5	7,9
4	49	14,2	14,8
5	33	9,6	10,0
6	42	12,2	12,7
7	33	9,6	10,0
8	21	6,1	6,4
9	19	5,5	5,8
10	20	5,8	6,1
11	7	2,0	2,1
12	3	0,9	0,9
13 (todas las materias)	1	0,3	0,3
Total	330	95,7	100
No tiene sitio web	15	4,3	
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100</b>	

Número de ítems que muestra información sobre Materias a Informar (1.1 a 1.13), vigente o no vigente	Nº Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Nº Comunas urbanas de tamaño mediano	Nº Comunas rurales con importante núcleo urbano	Nº Comunas rurales distantes y dispersas	Total comunas con sitio web
Ninguna	0	4	6	12	22
1	0	2	3	12	17
2	1	5	7	24	37
3	1	1	9	15	26
4	4	9	11	25	49
5	6	10	7	10	33
6	5	10	14	13	42
7	6	12	9	6	33
8	8	3	4	6	21
9	7	6	2	4	19
10	14	4	1	1	20
11	5	0	2	0	7
12	3	0	0	0	3
13 (todas)	1	0	0	0	1
Total	61	66	75	128	330

Tipo según clasificación SUBDERE	Número de ítems que muestra información sobre Materias a Informar (1.1 a 1.13), vigente o no vigente				
	Media	Desviación típica	Mínimo	Máximo	N válido
Grandes comunas urbanas y metropolitanas	8,1	2,5	2	13	61
Comunas urbanas de tamaño mediano	5,5	2,6	0	10	66
Comunas rurales con importante núcleo urbano	4,7	2,6	-	11	75
Comunas rurales distantes y dispersas	3,7	2,4	-	10	128
Total	5,1	3,0	-	13	330

**Anexo Nº 5: Número y Porcentaje de comunas que cumple con cada uno de los ítems revisados; y Nº y porcentaje de comunas que muestra información para cada uno de los ítems**

Ítems Revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Nº Total CUMPLE
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	49	45	44	64	<b>202</b>
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	55	47	52	90	<b>244</b>
1.3 Cumple con mostrar organigrama, funciones y atribuciones	55	50	48	65	<b>218</b>
1.4 Cumple con mostrar datos vigentes del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	24	14	7	7	<b>52</b>
1.5 Cumple con mostrar adquisiciones por Mercado Público, fuera de Mercado Público y contratos de bienes inmuebles	6	1	1	2	<b>10</b>
1.6 Cumple con mostrar transferencias vigentes por ley 19.862 o link directo al sitio del municipio en la página www.registros19862.cl, y transferencias vigentes no regidas por esta ley, expresamente identificadas	2	3	3	2	<b>10</b>
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	53	54	51	73	<b>231</b>
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	21	9	13	6	<b>49</b>

1.9 Cumple con mostrar listado y requisitos de beneficios, plazos vigentes y beneficiarios vigentes de los beneficios	7	2	4	1	<b>14</b>
1.10 Cumple con mostrar mecanismos de participación y norma general de participación	48	25	22	20	<b>115</b>
1.11 Cumple con mostrar presupuesto anual vigente y ejecución presupuestaria a la fecha (Diciembre 2010)	26	16	12	23	<b>77</b>
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	15	8	2	8	<b>33</b>
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	26	6	8	3	<b>43</b>
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	61	64	73	115	<b>313</b>
9. Cumple con no tener restricciones de uso	61	61	69	112	<b>303</b>
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	41	35	46	53	<b>175</b>
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	7	7	3	8	<b>25</b>
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	3	3	2	1	<b>9</b>

## Porcentaje de comunas que cumple, sobre el total de comunas del país

Ítems Revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	% Total CUMPLE
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	80,3%	67,2%	56,4%	46,0%	<b>58,6%</b>
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	90,2%	70,1%	66,7%	64,7%	<b>70,7%</b>
1.3 Cumple con mostrar organigrama, funciones y atribuciones	90,2%	74,6%	61,5%	46,8%	<b>63,2%</b>
1.4 Cumple con mostrar datos vigentes del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	39,3%	20,9%	9,0%	5,0%	<b>15,1%</b>
1.5 Cumple con mostrar adquisiciones por Mercado Público, fuera de Mercado Público y contratos de bienes inmuebles	9,8%	1,5%	1,3%	1,4%	<b>2,9%</b>
1.6 Cumple con mostrar transferencias vigentes por ley 19.862 o link directo al sitio del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a> , y transferencias vigentes no regidas por esta ley, expresamente identificadas	3,3%	4,5%	3,8%	1,4%	<b>2,9%</b>
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	86,9%	80,6%	65,4%	52,5%	<b>67,0%</b>
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	34,4%	13,4%	16,7%	4,3%	<b>14,2%</b>
1.9 Cumple con mostrar listado y requisitos de beneficios, plazos vigentes y beneficiarios vigentes de los beneficios	11,5%	3,0%	5,1%	0,7%	<b>4,1%</b>
1.10 Cumple con mostrar mecanismos de participación y norma general de participación	78,7%	37,3%	28,2%	14,4%	<b>33,3%</b>

1.11 Cumple con mostrar presupuesto anual vigente y ejecución presupuestaria a la fecha (Diciembre 2010)	42,6%	23,9%	15,4%	16,5%	<b>22,3%</b>
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	24,6%	11,9%	2,6%	5,8%	<b>9,6%</b>
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	42,6%	9,0%	10,3%	2,2%	<b>12,5%</b>
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	100%	95,5%	93,6%	82,7%	<b>90,7%</b>
9. Cumple con no tener restricciones de uso	100%	91,0%	88,5%	80,6%	<b>87,8%</b>
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	67,2%	52,2%	59,0%	38,1%	<b>50,7%</b>
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservados	11,5%	10,4%	3,8%	5,8%	<b>7,2%</b>
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	4,9%	4,5%	2,6%	0,7%	<b>2,6%</b>

**Nº de comunas que muestra información sobre los ítems revisados (vigente o no vigente)**

Ítems revisados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total municipios con web
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	No	12	21	31	64	128
	Sí	49	45	44	64	202
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	No	6	19	23	38	86
	Sí	55	47	52	90	244
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
1.3 Cumple con mostrar organigrama, funciones y atribuciones	No	6	16	27	63	112
	Sí	55	50	48	65	218
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
1.4 Cumple con mostrar datos vigentes del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	No	28	41	59	107	235
	Sí	24	14	7	7	52
	No vigente	9	11	9	14	43
	Total	61	66	75	128	330
1.5 Cumple con mostrar adquisiciones por Mercado Público, fuera de Mercado Público y contratos de bienes inmuebles	No	49	61	72	123	305
	Sí	6	1	1	2	10
	No vigente	6	4	2	3	15
	Total	61	66	75	128	330
1.6 Cumple con mostrar transferencias vigentes por ley 19.862 o link directo al sitio del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a> , y transferencias vigentes no regidas por esta ley, expresamente identificadas	No	59	59	67	124	309
	Sí	2	3	3	2	10
	No vigente	0	4	5	2	11
	Total	61	66	75	128	330
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	No	8	12	24	55	99
	Sí	53	54	51	73	231
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330

Ítems revisados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total municipios con web
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	No	6	25	27	74	132
	Sí	21	9	13	6	49
	No vigente	34	32	35	48	149
	Total	61	66	75	128	330
1.9 Cumple con mostrar listado y requisitos de beneficios, plazos vigentes y beneficiarios vigentes de los beneficios	No	32	49	58	109	248
	Sí	7	2	4	1	14
	No vigente	22	15	13	18	68
	Total	61	66	75	128	330
1.10 Cumple con mostrar mecanismos de participación y norma general de participación	No	13	41	53	108	215
	Sí	48	25	22	20	115
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
1.11 Cumple con mostrar presupuesto anual vigente y ejecución presupuestaria a la fecha (Diciembre 2010)	No	34	50	63	105	252
	Sí	26	16	12	23	77
	No vigente	1	0	0	0	1
	Total	61	66	75	128	330
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	No	27	48	60	106	241
	Sí	15	8	2	8	33
	No vigente	19	10	13	14	56
	Total	61	66	75	128	330
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	No	19	53	59	119	250
	Sí	26	6	8	3	43
	No vigente	16	7	8	6	37
	Total	61	66	75	128	330
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	No	0	2	2	11	15
	Sí	61	64	73	115	313
	No vigente	0	0	0	0	0
	El sitio es exclusivo de transparencia municipal	0	0	0	2	2
	Total	61	66	75	128	330

Ítems revisados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total municipios con web
9. Cumple con no tener restricciones de uso	No	0	0	1	1	2
	Sí	61	61	69	112	303
	No vigente	0	0	0	0	0
	El link de Transparencia Activa no existe o no está operativo	0	5	5	13	23
	El sitio es exclusivo de transparencia municipal	0	0	0	2	2
	Total	61	66	75	128	330
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	No	20	31	29	75	155
	Sí	41	35	46	53	175
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	No	54	59	72	120	305
	Sí	7	7	3	8	25
	No vigente	0	0	0	0	0
	Total	61	66	75	128	330
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	No	53	60	72	124	309
	Sí	3	3	2	1	9
	No vigente	5	3	1	3	12
	Total	61	66	75	128	330

Ítems revisados	Cumplimiento					Total municipios con web
		Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	No	19,7	31,8	41,3	50,0	38,8
	Sí	80,3	68,2	58,7	50,0	61,2
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	No	9,8	28,8	30,7	29,7	26,1
	Sí	90,2	71,2	69,3	70,3	73,9
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.3 Cumple con mostrar organigrama, funciones y atribuciones	No	9,8	24,2	36,0	49,2	33,9
	Sí	90,2	75,8	64,0	50,8	66,1
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.4 Cumple con mostrar datos vigentes del personal de planta, contrata, código del trabajo y honorarios (nombre completo y remuneración o grado)	No	45,9	62,1	78,7	83,6	71,2
	Sí	39,3	21,2	9,3	5,5	15,8
	No vigente	14,8	16,7	12,0	10,9	13,0
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5 Cumple con mostrar adquisiciones por Mercado Público, fuera de Mercado Público y contratos de bienes inmuebles	No	80,3	92,4	96,0	96,1	92,4
	Sí	9,8	1,5	1,3	1,6	3,0
	No vigente	9,8	6,1	2,7	2,3	4,5
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Ítems revisados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total municipios con web
1.6 Cumple con mostrar transferencias vigentes por ley 19.862 o link directo al sitio del municipio en la página www.registros19862.cl, y transferencias vigentes no regidas por esta ley, expresamente identificadas	No	96,7	89,4	89,3	96,9	93,6
	Sí	3,3	4,5	4,0	1,6	3,0
	No vigente	-	6,1	6,7	1,6	3,3
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	No	13,1	18,2	32,0	43,0	30,0
	Sí	86,9	81,8	68,0	57,0	70,0
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	No	9,8	37,9	36,0	57,8	40,0
	Sí	34,4	13,6	17,3	4,7	14,8
	No vigente	55,7	48,5	46,7	37,5	45,2
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.9 Cumple con mostrar listado y requisitos de beneficios, plazos vigentes y beneficiarios vigentes de los beneficios	No	52,5	74,2	77,3	85,2	75,2
	Sí	11,5	3,0	5,3	0,8	4,2
	No vigente	36,1	22,7	17,3	14,1	20,6
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.10 Cumple con mostrar mecanismos de participación y norma general de participación	No	21,3	62,1	70,7	84,4	65,2
	Sí	78,7	37,9	29,3	15,6	34,8
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Ítems revisados	Cumplimiento					Total municipios con web
		Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	
1.11 Cumple con mostrar presupuesto anual vigente y ejecución presupuestaria a la fecha (Diciembre 2010)	No	55,7	75,8	84,0	82,0	76,4
	Sí	42,6	24,2	16,0	18,0	23,3
	No vigente	1,6	-	-	-	0,3
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	No	44,3	72,7	80,0	82,8	73,0
	Sí	24,6	12,1	2,7	6,3	10,0
	No vigente	31,1	15,2	17,3	10,9	17,0
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	No	31,1	80,3	78,7	93,0	75,8
	Sí	42,6	9,1	10,7	2,3	13,0
	No vigente	26,2	10,6	10,7	4,7	11,2
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	No	-	3,0	2,7	8,6	4,5
	Sí	100,0	97,0	97,3	89,8	94,8
	No vigente	-	-	-	-	-
	El sitio es exclusivo de transparencia municipal	-	-	-	1,6	0,6
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Ítems revisados	Cumplimiento					Total municipios con web
		Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	
9. Cumple con no tener restricciones de uso	No	-	-	1,3	0,8	0,6
	Sí	100,0	92,4	92,0	87,5	91,8
	No vigente	-	-	-	-	-
	El link de Transparencia Activa no existe o no está operativo	-	7,6	6,7	10,2	7,0
	El sitio es exclusivo de transparencia municipal	-	-	-	1,6	0,6
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	No	32,8	47,0	38,7	58,6	47,0
	Sí	67,2	53,0	61,3	41,4	53,0
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	No	88,5	89,4	96,0	93,8	92,4
	Sí	11,5	10,6	4,0	6,3	7,6
	No vigente	-	-	-	-	-
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	No	86,9	90,9	96,0	96,9	93,6
	Sí	4,9	4,5	2,7	0,8	2,7
	No vigente	8,2	4,5	1,3	2,3	3,6
	Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

**Anexo Nº 6: Número y Porcentaje de comunas que cumple con cada uno de los sub-ítems revisados**

Ítems y Sub-ítems revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	49	45	44	64	202
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	55	47	52	90	244
1.3a Cumple con la publicación del organigrama	57	57	59	96	269
1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones	59	54	55	74	242
1.4.1 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de PLANTA actualizado	38	26	23	31	118
1.4.2 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CONTRATA actualizado	39	26	25	33	123
1.4.3 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CODIGO DEL TRABAJO actualizado	28	19	12	9	68
1.4.4 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios a HONORARIOS actualizado	36	26	20	28	110
1.4.5 Cumple con: link a escala de remuneraciones vigente	25	12	10	8	55

Ítems y Sub-ítems revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total
1.5a_b Cumple con: Información actualizada relativa a compras mediante Mercado Público (Chile Compra), ó link directo a las compras del municipio en el sitio de Mercado Público	34	27	32	41	134
1.5c Cumple con: Información actualizada relativa a compras fuera del sistema de Mercado Público (Chile Compra), explicitando la vía de compra	18	7	13	6	44
1.5d Cumple con información actualizada acerca de contratación de bienes inmuebles	13	10	2	6	31
1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>	10	12	19	21	62
1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley	11	7	6	7	31
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	53	54	51	73	231
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	21	9	13	6	49
1.9a Cumple con presentar un listado de los programas de subsidios y beneficios	21	15	10	7	53
1.9b Cumple con identificar los requisitos para postular a subsidios y beneficios	16	11	8	5	40

Ítems y Sub-ítems revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total
1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios	15	7	5	2	29
1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	21	15	16	14	66
1.10.1 Cumple con mostrar una planilla que indica el nombre de cada mecanismo de participación y consejos consultivos	51	31	36	42	160
1.10.2 Cumple con mostrar información sobre la norma general de participación	51	29	29	31	140
1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio	36	27	34	56	153
1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	27	16	12	23	78
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	15	8	2	8	33
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	26	6	8	3	43
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	61	64	73	115	313

Ítems y Sub-ítems revisados	Grandes comunas urbanas y metropolitanas	Comunas urbanas de tamaño mediano	Comunas rurales con importante núcleo urbano	Comunas rurales distantes y dispersas	Total
9. Cumple con no tener restricciones de uso	61	61	69	112	303
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	41	35	46	53	175
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	7	7	3	8	25
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	3	3	2	1	9

### Porcentaje de comunas que cumple, sobre el total de comunas del país

Ítems y Sub-ítems revisados	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	80,3	68,2	58,7	50,0	61,2
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	90,2	71,2	69,3	70,3	73,9
1.3a Cumple con la publicación del organigrama	93,4	86,4	78,7	75,0	81,5
1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones	96,7	81,8	73,3	57,8	73,3
1.4.1 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de PLANTA actualizado	62,3	39,4	30,7	24,2	35,8

Ítems y Sub-ítems revisados	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total
1.4.2 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CONTRATA actualizado	63,9	39,4	33,3	25,8	37,3
1.4.3 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CODIGO DEL TRABAJO actualizado	45,9	28,8	16,0	7,0	20,6
1.4.4 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios a HONORARIOS actualizado	59,0	39,4	26,7	21,9	33,3
1.4.5 Cumple con: link a escala de remuneraciones vigente	41,0	18,2	13,3	6,3	16,7
1.5a_b Cumple con: Información actualizada relativa a compras mediante Mercado Público (Chile Compra), ó link directo a las compras del municipio en el sitio de Mercado Público	55,7	40,9	42,7	32,0	40,6
1.5c Cumple con: Información actualizada relativa a compras fuera del sistema de Mercado Público (Chile Compra), explicitando la vía de compra	29,5	10,6	17,3	4,7	13,3
1.5d Cumple con información actualizada acerca de contratación de bienes inmuebles	21,3	15,2	2,7	4,7	9,4
1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>	16,4	18,2	25,3	16,4	18,8
1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley	18,0	10,6	8,0	5,5	9,4
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	86,9	81,8	68,0	57,0	70,0

Ítems y Sub-ítems revisados	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	34,4	13,6	17,3	4,7	14,8
1.9a Cumple con presentar un listado de los programas de subsidios y beneficios	34,4	22,7	13,3	5,5	16,1
1.9b Cumple con identificar los requisitos para postular a subsidios y beneficios	26,2	16,7	10,7	3,9	12,1
1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios	24,6	10,6	6,7	1,6	8,8
1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	34,4	22,7	21,3	10,9	20,0
1.10.1 Cumple con mostrar una planilla que indica el nombre de cada mecanismo de participación y consejos consultivos	83,6	47,0	48,0	32,8	48,5
1.10.2 Cumple con mostrar información sobre la norma general de participación	83,6	43,9	38,7	24,2	42,4
1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio	59,0	40,9	45,3	43,8	46,4
1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	44,3	24,2	16,0	18,0	23,6
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	24,6	12,1	2,7	6,3	10,0
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	42,6	9,1	10,7	2,3	13,0
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	100,0	97,0	97,3	91,3	95,4

Ítems y Sub-ítems revisados	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total
9. Cumple con no tener restricciones de uso	100,0	100,0	98,6	99,1	99,3
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	67,2	53,0	61,3	41,4	53,0
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	11,5	10,6	4,0	6,3	7,6
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	4,9	4,5	2,7	0,8	2,7

## Anexo Nº 7: Comunas que muestran información (vigente o no vigente)

Sub-ítems analizados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total comunas con web
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	No	12	21	31	64	128
	Sí	49	45	44	64	202
	No vigente	-	-	-	-	-
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	No	6	19	23	38	86
	Sí	55	47	52	90	244
	No vigente	-	-	-	-	-
1.3a Cumple con la publicación del organigrama	No	4	9	16	32	61
	Sí	57	57	59	96	269
	No vigente	-	-	-	-	-
1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones	No	2	12	20	54	88
	Sí	59	54	55	74	242
	No vigente	-	-	-	-	-
1.4.1 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de PLANTA actualizado	No	8	15	16	40	79
	Sí	38	26	23	31	118
	No vigente	15	25	36	57	133
1.4.2 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CONTRATA actualizado	No	8	15	15	42	80
	Sí	39	26	25	33	123
	No vigente	14	25	35	53	127
1.4.3 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CODIGO DEL TRABAJO actualizado	No	26	39	55	102	222
	Sí	28	19	12	9	68
	No vigente	7	8	8	17	40
1.4.4 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios a HONORARIOS actualizado	No	9	22	31	64	126
	Sí	36	26	20	28	110
	No vigente	16	18	24	36	94
1.4.5 Cumple con: link a escala de remuneraciones vigente	No	13	33	36	86	168
	Sí	25	12	10	8	55
	No vigente	23	21	29	34	107
1.5a_b Cumple con: Información actualizada relativa a compras mediante Mercado Público (Chile Compra), ó link directo a las compras del municipio en el sitio de Mercado Público	No	18	28	34	76	156
	Sí	34	27	32	41	134
	No vigente	9	11	9	11	40
1.5c Cumple con: Información actualizada relativa a compras fuera del sistema de Mercado Público (Chile Compra), explicitando la vía de compra	No	36	44	54	110	244
	Sí	18	7	13	6	44
	No vigente	7	15	8	12	42
1.5d Cumple con información actualizada acerca de contratación de bienes inmuebles	No	40	51	68	119	278
	Sí	13	10	2	6	31
	No vigente	8	5	5	3	21

<b>Sub-ítems analizados</b>	<b>Cumplimiento</b>	<b>Tipo 1</b>	<b>Tipo 2</b>	<b>Tipo 3</b>	<b>Tipo 4</b>	<b>Total comunas con web</b>
1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>	No	49	51	51	103	254
	Sí	10	12	19	21	62
	No vigente	2	3	5	4	14
1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley 19.862	No	44	45	59	113	261
	Sí	11	7	6	7	31
	No vigente	6	14	10	8	38
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	No	8	12	24	55	99
	Sí	53	54	51	73	231
	No vigente	-	-	-	-	-
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	No	6	25	27	74	132
	Sí	21	9	13	6	49
	No vigente	34	32	35	48	149
1.9a Cumple con presentar un listado actualizado de los programas de subsidios y beneficios	No	11	25	41	84	161
	Sí	21	15	10	7	53
	No vigente	29	26	24	37	116
1.9b Cumple con identificar los requisitos actualizados para postular a subsidios y beneficios	No	19	34	45	95	193
	Sí	16	11	8	5	40
	No vigente	26	21	22	28	97
1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios	No	17	39	50	103	209
	Sí	15	7	5	2	29
	No vigente	29	20	20	23	92
1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	No	21	29	33	79	162
	Sí	21	15	16	14	66
	No vigente	19	22	26	35	102
1.10.1 Cumple con mostrar una planilla que indica el nombre de cada mecanismo de participación y consejos consultivos	No	10	35	39	86	170
	Sí	51	31	36	42	160
	No vigente	-	-	-	-	-
1.10.2 Cumple con mostrar información sobre la norma general de participación	No	10	37	46	97	190
	Sí	51	29	29	31	140
	No vigente	-	-	-	-	-
1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio	No	4	19	17	37	77
	Sí	36	27	34	56	153
	No vigente	21	20	24	35	100
1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	No	34	50	63	105	252
	Sí	27	16	12	23	78
	No vigente	-	-	-	-	-

<b>Sub-ítems analizados</b>	<b>Cumplimiento</b>	<b>Tipo 1</b>	<b>Tipo 2</b>	<b>Tipo 3</b>	<b>Tipo 4</b>	<b>Total comunas con web</b>
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	No	27	48	60	106	241
	Sí	15	8	2	8	33
	No vigente	19	10	13	14	56
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	No	19	53	59	119	250
	Sí	26	6	8	3	43
	No vigente	16	7	8	6	37
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	No	-	2	2	11	15
	Sí	61	64	73	115	313
	No vigente	-	-	-	-	-
	Sitio transparencia	-	-	-	2	2
9. Cumple con no tener restricciones de uso	No	-	-	1	1	2
	Sí	61	61	69	112	303
	No vigente	-	-	-	-	-
	Link no operativo	-	5	5	13	23
	Sitio transparencia	-	-	-	2	2
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	No	20	31	29	75	155
	Sí	41	35	46	53	175
	No vigente	-	-	-	-	-
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	No	54	59	72	120	305
	Sí	7	7	3	8	25
	No vigente	-	-	-	-	-
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	No	53	60	72	124	309
	Sí	3	3	2	1	9
	No vigente	5	3	1	3	12

## Porcentaje de comunas que muestran información (vigente o no vigente)

Sub-ítems analizados	Cumplimiento	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Total comunas con web
1.1 Cumple con la publicación de Actos y Documentos que hayan sido objeto de publicación en el diario oficial	No	19,7	31,8	41,3	50,0	38,8
	Sí	80,3	68,2	58,7	50,0	61,2
	No vigente	-	-	-	-	-
1.2 Cumple con la publicación de Marco Normativo	No	9,8	28,8	30,7	29,7	26,1
	Sí	90,2	71,2	69,3	70,3	73,9
	No vigente	-	-	-	-	-
1.3a Cumple con la publicación del organigrama	No	6,6	13,6	21,3	25,0	18,5
	Sí	93,4	86,4	78,7	75,0	81,5
	No vigente	-	-	-	-	-
1.3b Cumple con la publicación de facultades, funciones y atribuciones	No	3,3	18,2	26,7	42,2	26,7
	Sí	96,7	81,8	73,3	57,8	73,3
	No vigente	-	-	-	-	-
1.4.1 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de PLANTA actualizado	No	13,1	22,7	21,3	31,3	23,9
	Sí	62,3	39,4	30,7	24,2	35,8
	No vigente	24,6	37,9	48,0	44,5	40,3
1.4.2 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CONTRATA actualizado	No	13,1	22,7	20,0	32,8	24,2
	Sí	63,9	39,4	33,3	25,8	37,3
	No vigente	23,0	37,9	46,7	41,4	38,5
1.4.3 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios de CODIGO DEL TRABAJO actualizado	No	42,6	59,1	73,3	79,7	67,3
	Sí	45,9	28,8	16,0	7,0	20,6
	No vigente	11,5	12,1	10,7	13,3	12,1
1.4.4 Cumple con: nombre completo, grado ó remuneración bruta de funcionarios a HONORARIOS actualizado	No	14,8	33,3	41,3	50,0	38,2
	Sí	59,0	39,4	26,7	21,9	33,3
	No vigente	26,2	27,3	32,0	28,1	28,5
1.4.5 Cumple con: link a escala de remuneraciones vigente	No	21,3	50,0	48,0	67,2	50,9
	Sí	41,0	18,2	13,3	6,3	16,7
	No vigente	37,7	31,8	38,7	26,6	32,4
1.5a_b Cumple con: Información actualizada relativa a compras mediante Mercado Público (Chile Compra), ó link directo a las compras del municipio en el sitio de Mercado Público	No	29,5	42,4	45,3	59,4	47,3
	Sí	55,7	40,9	42,7	32,0	40,6
	No vigente	14,8	16,7	12,0	8,6	12,1
1.5c Cumple con: Información actualizada relativa a compras fuera del sistema de Mercado Público (Chile Compra), explicitando la vía de compra	No	59,0	66,7	72,0	85,9	73,9
	Sí	29,5	10,6	17,3	4,7	13,3
	No vigente	11,5	22,7	10,7	9,4	12,7
1.5d Cumple con información actualizada acerca de contratación de bienes inmuebles	No	65,6	77,3	90,7	93,0	84,2
	Sí	21,3	15,2	2,7	4,7	9,4
	No vigente	13,1	7,6	6,7	2,3	6,4

<b>Sub-ítems analizados</b>	<b>Cumplimiento</b>	<b>Tipo 1</b>	<b>Tipo 2</b>	<b>Tipo 3</b>	<b>Tipo 4</b>	<b>Total comunas con web</b>
1.6a Cumple con información actualizada sobre transferencias por ley 19.862 en la web municipal, ó tiene link directo a las transferencias del municipio en la página <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>	No	80,3	77,3	68,0	80,5	77,0
	Sí	16,4	18,2	25,3	16,4	18,8
	No vigente	3,3	4,5	6,7	3,1	4,2
1.6b Cumple con información actualizada acerca de transferencias expresamente señaladas como hechas fuera de la Ley 19.862	No	72,1	68,2	78,7	88,3	79,1
	Sí	18,0	10,6	8,0	5,5	9,4
	No vigente	9,8	21,2	13,3	6,3	11,5
1.7 Cumple con mostrar información general acerca de actos y resoluciones con efectos sobre terceros	No	13,1	18,2	32,0	43,0	30,0
	Sí	86,9	81,8	68,0	57,0	70,0
	No vigente	-	-	-	-	-
1.8 Cumple con mostrar información actualizada acerca de trámites y sus requisitos	No	9,8	37,9	36,0	57,8	40,0
	Sí	34,4	13,6	17,3	4,7	14,8
	No vigente	55,7	48,5	46,7	37,5	45,2
1.9a Cumple con presentar un listado actualizado de los programas de subsidios y beneficios	No	18,0	37,9	54,7	65,6	48,8
	Sí	34,4	22,7	13,3	5,5	16,1
	No vigente	47,5	39,4	32,0	28,9	35,2
1.9b Cumple con identificar los requisitos actualizados para postular a subsidios y beneficios	No	31,1	51,5	60,0	74,2	58,5
	Sí	26,2	16,7	10,7	3,9	12,1
	No vigente	42,6	31,8	29,3	21,9	29,4
1.9c Cumple con indicar los plazos actualizados para la postulación a subsidios y beneficios	No	27,9	59,1	66,7	80,5	63,3
	Sí	24,6	10,6	6,7	1,6	8,8
	No vigente	47,5	30,3	26,7	18,0	27,9
1.9d Cumple con mostrar la nómina actualizada de beneficiarios de subsidios y otros beneficios	No	34,4	43,9	44,0	61,7	49,1
	Sí	34,4	22,7	21,3	10,9	20,0
	No vigente	31,1	33,3	34,7	27,3	30,9
1.10.1 Cumple con mostrar una planilla que indica el nombre de cada mecanismo de participación y consejos consultivos	No	16,4	53,0	52,0	67,2	51,5
	Sí	83,6	47,0	48,0	32,8	48,5
	No vigente	-	-	-	-	-
1.10.2 Cumple con mostrar información sobre la norma general de participación	No	16,4	56,1	61,3	75,8	57,6
	Sí	83,6	43,9	38,7	24,2	42,4
	No vigente	-	-	-	-	-
1.11.1 Cumple con mostrar información actualizada relativa al presupuesto anual del municipio	No	6,6	28,8	22,7	28,9	23,3
	Sí	59,0	40,9	45,3	43,8	46,4
	No vigente	34,4	30,3	32,0	27,3	30,3
1.11.2 Cumple con informar la ejecución presupuestaria a la fecha vigente (Diciembre 2010)	No	55,7	75,8	84,0	82,0	76,4
	Sí	44,3	24,2	16,0	18,0	23,6
	No vigente	-	-	-	-	-

<b>Sub-ítems analizados</b>	<b>Cumplimiento</b>	<b>Tipo 1</b>	<b>Tipo 2</b>	<b>Tipo 3</b>	<b>Tipo 4</b>	<b>Total comunas con web</b>
1.12 Cumple con mostrar información actualizada relativa a las auditorías que se han realizado en el municipio	No	44,3	72,7	80,0	82,8	73,0
	Sí	24,6	12,1	2,7	6,3	10,0
	No vigente	31,1	15,2	17,3	10,9	17,0
1.13 Cumple con mostrar información actualizada acerca de corporaciones u otros en los que participa la Municipalidad	No	31,1	80,3	78,7	93,0	75,8
	Sí	42,6	9,1	10,7	2,3	13,0
	No vigente	26,2	10,6	10,7	4,7	11,2
7. Cumple con tener banner de transparencia activa en la página de inicio del sitio web municipal	No	-	3,0	2,7	8,6	4,5
	Sí	100,0	97,0	97,3	89,8	94,8
	No vigente	-	-	-	-	-
	Sitio transparencia	-	-	-	1,6	0,6
9. Cumple con no tener restricciones de uso	No	-	-	1,3	0,8	0,6
	Sí	100,0	92,4	92,0	87,5	91,8
	No vigente	-	-	-	-	-
	Link no operativo	-	7,6	6,7	10,2	7,0
	Sitio transparencia	-	-	-	1,6	0,6
11. Existe un link operativo directo al formulario de solicitudes de información en el sitio de Transparencia Activa	No	32,8	47,0	38,7	58,6	47,0
	Sí	67,2	53,0	61,3	41,4	53,0
	No vigente	-	-	-	-	-
12. Existe link operativo directo al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservado	No	88,5	89,4	96,0	93,8	92,4
	Sí	11,5	10,6	4,0	6,3	7,6
	No vigente	-	-	-	-	-
13. Existe link operativo directo al acto administrativo que fija los costos de reproducción vigentes	No	86,9	90,9	96,0	96,9	93,6
	Sí	4,9	4,5	2,7	0,8	2,7
	No vigente	8,2	4,5	1,3	2,3	3,6